

Муниципальное образование «Джидинский район»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Армакская средняя общеобразовательная школа»
671927, Республика Бурятия, Джидинский район,
с.Армак, ул.Школьная, 4
тел 83013499118, элпочта armaxckaiasosch@ya.ru

ПРИКАЗ № 5

От 1 сентября 2023 г.

«О назначении ответственного за организацию питания учащихся»

В целях сохранения и укрепления здоровья детей в 2023-2024 учебном году, во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.28, п. 15; в целях упорядочения работы по организации полноценного питания , увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы, на основании Положения об организации питания

Приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся в школьной столовой на 2023-2024 учебный год зав столовой Татарникову А.А.
2. Вменить в обязанность зав столовой ответственность за:
 - 2.1. Осуществление постоянного контроля за организацией и качеством питания обучающихся и организацией приема пищи в соответствии с СанПиН
 - 2.2. Санитарного состояния пищеблока
 - 2.3. Соблюдение сроков реализации, норм раздачи готовой продукции и контрольных порций.
 - 2.4. Сбор денежных средств на питание воспитанников дошкольной группы и обучающихся 1-9 классов , которые получают питание за счет средств родителей и своевременную их сдачу в бухгалтерию МКУ У образования.
 - 2.5. Оформление документации поорганизации питания воспитанников дошкольной группы и обучающихся (меню, отчеты).
 - 2.6. Организацию питания обучающихся в дошкольной группе.
- (Ответственная завхоз Татарникова А.А.)
- 2.7. Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников , обучающихся, с классными руководителями и учащимися школы по вопросам питания.
- 2.8. 2.8. Своевременноеинформирование директора школы обо всех проблемах и недостатках работы пищеблока и школьной столовой.
- 2.9. 2.9.Составление графика приема пищи обучающихся 1-9 классов и доведение данной информации до классных руководителей.
- 2.10 .Оформление документации по организации питания обучающихся (анализ по питанию , списки обучающихся на питание, документы на бесплатное питание). (Ответственная Проничева А.А.)
- 2.11.Назначить ответственной Дунаеву Р.Р., Сметанину А.А. поваров за организацию питания в школьной столовой, заприготовление блюд в соответствии с меню, утвержденным в общеобразовательном учреждении и за санитарное состояние пищеблока (в соответствии с должностной инструкцией).

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



«Утверждаю»

Л.В.Раднаева

Директор школы